**แบบรายงานการเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ/เสนอผลงาน ด้วยทุนรัฐบาล/ทุนอื่นๆ**

(ใช้ประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมประชุมฯ)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ 55003/ (เจ้าหน้าที่)  ถึง สำนักงาน ก.พ.  ☐ เพื่อโปรดทราบ  สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในประเทศอังกฤษ | | | | ที่อยู่ ..............................................................................  .............................................................................. | | |
| Email ................................................................... | | |
| Phone ................................................................... | | |
| Date ................................................................... | | |
| เรื่อง รายงานการเข้าร่วมการประชุมทางวิชาการ | | | | | | |
| เรียน อัครราชทูต (ฝ่ายการศึกษา) ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงลอนดอน | | | | | |  |
| ตามที่ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) | | ...................................................................................................................................... | | | | |
| ชื่อ-นามสกุล ภาษาอังกฤษ | ...................................................................................................................................................... | | | | | |
| วัน เดือน ปีเกิด ................................ | ข้าราชการ/พนักงานสังกัด .................................................................................................................. | | | | | |
| นักเรียนทุน ☐ ก.วิทย์ ☐ สกอ. ☐ ก.พ. ☐ ก.สาธารณสุข ☐ ก. ต่างประเทศ ☐ พสวท. | | | | | | |
| กรณีทุนอื่นๆ โปรดระบุ ........................................................................................................................................................................ | | | | | | |
| ปัจจุบันกำลังศึกษาระดับ ........................................... | | | วิชา ................................................................................................................ | | | |
| ณ สถาบัน ........................................................................................... | | | | | โดยเริ่มศึกษาระดับนี้เมื่อ (เดือน/ปี)............................................. | |
| ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปเข้าร่วมประชุมวิชาการ/เสนอผลงาน ☐ ภายในประเทศอังกฤษ ☐ ณ ประเทศ ..................................................... | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ระหว่างวันที่....................... ถึงวันที่ ......................... | | โดย (ชื่อองค์กร) ..................................................................................................... |
| ในหัวข้อเรื่อง | ................................................................................................................................................................................. | |
| ข้าพเจ้าขอนำส่งรายงานการเข้าร่วมประชุม/เสนอผลงาน ดังกล่าว รายละเอียดปรากฎตามเอกสารแนบ    จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา  ขอแสดงความนับถือ  (ลงชื่อ) ......................................................... | | |

**แบบรายงานการเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ/เสนอผลงาน ด้วยทุนรัฐบาล/ทุนอื่นๆ (ต่อ)**

(ประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมประชุมฯ )

วันที่..............................................................

นาย/นาง/นางสาว...........................................................................................................................................................................ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ.....................................................................................................................................................................ข้าพเจ้าออกจากบ้านพัก เลขที่................................................................................วันที่................................. เวลา......................... และได้กลับถึงบ้านพักเลขที่..................................................................เมื่อวันที่............................................เวลา.....................รวมเวลาไปเข้าร่วมประชุมวิชาการ/เสนอผลงาน ครั้งนี้........วัน ตามรายละเอียดการเดินทาง ดังนี้

(*โปรดเขียนรายงานประจำวัน โดยสามารถเพิ่มเติมช่องตารางตามความเหมาะสม)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ออกจาก** | **วันที่ เวลา** | **ถึง** | **วันที่ เวลา** | **ประจำวัน** |
| (ตัวอย่าง)  โรงแรม Nice HTL |  | **NewYork Center** |  | **0900 - 1000 เข้าร่วมฟังประชุมหัวข้อ....**  **1000 - 1200 บรรยายงานประชุมหัวข้อ...**  **(โปรดลบข้อเขียนตัวอย่างนี้** |